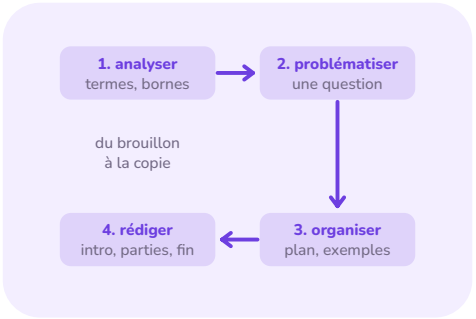
HGGSP · PREMIÈRE GÉNÉRALE

Méthode de composition

8 notions, l'essentiel à retenir et les pièges à éviter.



1 Analyser le sujet

- Définir chaque terme, y compris les petits mots ; fixer et justifier les bornes.
- Problématique : une question qui fait voir une tension, pas une reformulation.

2 Construire le plan

idée → exemple → explication

- Deux ou trois parties, chacune répond à la problématique.
- Plan analytique, thématique, chronologique ou « oui, mais » ; transitions entre parties.

3 Introduction et conclusion

- Introduction : accroche, présentation, problématique, annonce du plan.
- Conclusion : bilan qui répond, ouverture facultative, aucune idée nouvelle.

4 Présenter et suivre la consigne

- Nature, auteur, date, destinataire, contexte.
- La consigne donne l'angle ; citer brièvement, puis expliquer.

5 Confronter et critiquer

- Des parties par idées, qui mobilisent les deux documents.
- Point de vue, portée, limites : situer sans rejeter.

6 Croquis et schéma

- Surfaces pour les espaces, lignes et flèches pour limites et flux, points pour les lieux.
- Légende en parties ; sur un schéma fléché, chaque flèche nomme un lien.

7 Notions et exemples

- Définir démocratie, puissance, frontière, laïcité, sécularisation.
- Exemple précis : un lieu, une date, un acteur ; un auteur seulement si sa thèse est connue.

8 Présenter à l'oral

- Problématique, plan annoncé, notes en mots-clés, répétition chronométrée.
- Aux questions : écouter, reformuler, répondre avec honnêteté.

Pièges à éviter

- Recopier le sujet en guise de problématique.
- Réciter le cours sans répondre à la question posée.
- Étudier deux documents l'un après l'autre au lieu de les confronter.
- Paraphraser un document au lieu de l'expliquer.
- Citer un exemple vague, sans date ni lieu, ou un auteur mal connu.