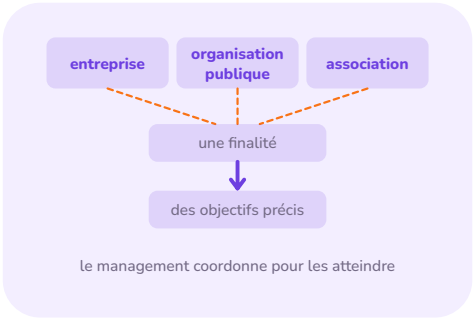
MANAGEMENT · PREMIÈRE STMG

Objectifs des organisations

7 notions, l'essentiel à retenir et les pièges à éviter.



1 Qu'est-ce qu'une organisation ?

- Organisation : des personnes qui coordonnent leurs actions pour un but commun, avec des ressources et une structure.
- Ressources : humaines, financières, matérielles, immatérielles (marque, brevets, savoir-faire).

2 Trois grands types d'organisations

- Entreprise : vend des biens ou des services sur un marché. Organisation publique : État, collectivités territoriales, établissements publics. Association (loi de 1901) : projet commun, sans partage de bénéfices.
- Caractériser : type et statut, finalité, activité, taille, champ d'action, ressources.

3 Produire des biens et des services

- Bien : matériel, stockable. Service : immatériel, consommé au moment de sa production.
- Marchand : vendu à un prix qui couvre au moins le coût. Non marchand : gratuit ou à moins de la moitié du coût, financé par impôts, dons, subventions.

4 Finalités

- Lucrative (entreprise) : réaliser des bénéfices. Non lucrative : intérêt général (organisation publique), cause ou membres (association).
- Entre les deux : l'ESS (coopératives, mutuelles, loi de 2014) et les sociétés à mission (loi PACTE, 2019).

5 Mission, vision, valeurs

finalité : pourquoi ? · mission : quoi, pour qui ? · vision : quel avenir ? · valeurs : comment ?

- Mission : le métier exercé, les publics, le territoire. Vision : ce que l'organisation veut devenir à long terme.
- Valeurs : principes qui guident les comportements ; elles doivent être cohérentes avec les actes.

6 Objectifs SMART

Spécifique · Mesurable · Atteignable · Réaliste · Temporellement défini

- Objectif : résultat précis à atteindre dans un délai. Stratégiques (direction, long terme), puis opérationnels (services, court terme).
- Un objectif chiffré et daté permet de contrôler les résultats.

7 Le rôle du management

- Management : conduire l'organisation vers ses objectifs. Quatre fonctions en cycle : prévoir, organiser, diriger, contrôler.
- Management stratégique (direction) et opérationnel (terrain) ; spécificités selon l'organisation : bénévoles, budget voté, service public.

Pièges à éviter

- Croire qu'une association ne peut ni employer de salariés ni vendre : elle ne peut simplement pas partager ses bénéfices.
- Dire qu'une production payante est forcément marchande : sous la moitié du coût, elle reste non marchande.
- Confondre mission (ce que l'on fait aujourd'hui) et vision (ce que l'on veut devenir).
- Confondre finalité et objectif : la finalité est générale et durable, l'objectif est chiffré et daté.
- Oublier le chiffre ou l'échéance dans un objectif SMART.